



государственное автономное профессиональное
образовательное учреждение Самарской области
«Самарский колледж сервиса производственного оборудования
имени Героя Российской Федерации
Е.В. Золотухина»

УТВЕРЖДЕНО
Приказ директора колледжа
от 29.05.2024 г. № 141/1-од

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРЕДДЕПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

программа подготовки специалистов среднего звена

по специальности

23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)

2024 г.

Программа преддипломной практики разработана на основе ФГОС по специальности
23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)

Разработчик: Чепухина Екатерина Анатольевна

Содержание

- 1 Паспорт программы производственной практики
- 2 Содержание производственной практики
- 3 Материально-техническое обеспечение производственной практики
- 4 Контроль и оценка результатов освоения модуля
- 5 Информационное обеспечение

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

1. Область применения программы.

Программа производственных практик является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 23.02.01 *Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)*, в части освоения квалификаций: *техник* и основного вида профессиональной деятельности (ВПД): ПМ.01 *Организация перевозочного процесса (по видам транспорта)*, ПМ.02 *Организация сервисного обслуживания (по видам транспорта)*, ПМ.03 *Организация транспортно-логистической деятельности (по видам транспорта)*, ПМ.04 *Выполнение работ по профессии рабочего 21635 Диспетчер автомобильного транспорта*

2. Цели преддипломной практики: формирование у обучающихся первичных практических умений, опыта деятельности в рамках профессионального модуля ППССЗ СПО

Главной целью преддипломной практики является закрепление и совершенствование приобретенных в процессе обучения профессиональных умений обучающихся по изучаемой профессии, развитие общих и профессиональных компетенций, освоение современных производственных процессов, адаптация обучающихся к конкретным условиям деятельности организаций различных организационно-правовых форм.

В результате прохождения преддипломной практики в рамках профессионального модуля обучающийся должен приобрести практический опыт работы:

- ведения технической документации
- расчета показателей работы объектов транспорта

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями, обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- контроля выполнения заданий и графиков
- использования в работе электронно-вычислительных машин для обработки оперативной информации
- расчета норм времени на выполнение операций

3. Требования к результатам преддипломной практики.

В результате прохождения преддипломной практики по ВПД обучающийся должен освоить:

	ВПД	Профессиональные компетенции
1	ПМ.01 Организация перевозочного процесса (по видам транспорта), ПМ.02 Организация сервисного обслуживания (по видам транспорта), ПМ.03 Организация транспортно-логистической деятельности (по видам транспорта) ПМ.04 Выполнение работ по профессии рабочего 21635 Диспетчер автомобильного транспорта	ПК. 1.1. Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками. ПК 1.2. Организовывать работу персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций. ПК1.3 Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса. ПК 2.1. Организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса. ПК 2.2 Обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов ПК 2.3 Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса ПК 2.4. Осуществлять технический контроль за качеством перевозок и техническое нормирование работы транспорта ПК 3.1 Организовывать работу персонала по обработке перевозочных документов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями. ПК 3. 2 Обеспечивать осуществление процесса управления

		перевозками на основе логистической концепции и организовывать рациональную переработку грузов. ПК3.3 Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика. ПК 4.1. Выполнять операции по оформлению диспетчерской документации по организации перевозочного процесса с использованием средств оргтехники. ПК 4.2. Осуществлять регулирование перевозочного процесса на автотранспортном предприятии.
--	--	--

4. Формы контроля:

преддипломная практика – дифференцированный зачет.

5. Количество часов на освоение программы преддипломной практики.

Всего в рамках освоения

- преддипломная практика **144** часа

2.ПРЕДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА

1.2 Результаты освоения программы преддипломной практики.

Результатом освоения программы преддипломной практики являются сформированные профессиональные компетенции (ПК) и общие компетенции (ОК):

Код	Наименование профессиональной (общей) компетенции
ПК. 1.1.	Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками.
ПК 1.2.	Организовывать работу персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций.
ПК 1.3	Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса.
ПК 2.1.	Организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса.
ПК 2.2	Обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов
ПК 2.3	Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса
ПК 2.4	Осуществлять технический контроль за качеством перевозок и техническое нормирование работы транспорта
ПК 3.1.	Организовывать работу персонала по обработке перевозочных документов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями.
ПК 3.2	Обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организовывать рациональную переработку грузов.
ПК 3.3	Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика.
ПК 4.1.	Выполнять операции по оформлению диспетчерской документации по организации перевозочного процесса с использованием средств оргтехники.
ПК 4.2.	Осуществлять регулирование перевозочного процесса на автотранспортном

	предприятии.
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

2.2 Содержание преддипломной практики

код ПМ	Производственная практика					
	Наименование ПК	Виды работ, обеспечивающих формирование ПК	Объем часов	Формат практики (распределено/концентрировано) с указанием базы практики	Уровень освоения	Показатели освоения ПК
1	2	3	4	5	6	7
ПМ 01	Организация перевозочного процесса (по видам транспорта)	Общий инструктаж студентов по технике безопасности на рабочих местах	6	Концентрировано	2	Качественно организовывать работу перевозочного процесса на автомобильном транспорте
		Выдача индивидуального задания. Пояснения к сбору информации и документов.	6		2	
		Организовывать работу персонала по обеспечению безопасности перевозок	6		2	
		Выбор оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций	6		2	
		Путевые листы, товарно-транспортные накладные	6		2	
		Организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса	6		2	
		Обеспечить безопасность движения и решать профессиональные задачи	6		2	
ПМ 02	Организация сервисного обслуживания (по видам транспорта)	Применения нормативно-правовых документов в различных ситуациях	6	концентрировано	2	Правильно и качественно организовывать работу перевозочного процесса
		Организовывать работу персонала по обслуживанию перевозочного процесса	6		2	
		Участие в работе оператора диспетчерской службы	6		2	
		Организовывать работу персонала по обработке перевозочных документов	6		2	
		Обеспечить осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции.	6		2	
		Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика	6		2	

ПМ 03	Организация транспортно-логистической деятельности (по видам транспорта)	Принимать участие в подготовке к эксплуатации подвижного состава на предприятии автомобильного транспорта	6	концентрировано		2	Верно, организовывать транспортно-логистическую деятельность в организации
		Выполнять работы по организации транспортно-логистической деятельности на предприятии автомобильного транспорта	6			2	
		Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса	6			2	
		Производить мониторинг выполненных работ	6			2	
		Оформление претензий и составление актов транспортного средства	6			2	
ПМ 04	Выполнение работ по профессии рабочего 21635 Диспетчер автомобильного транспорта	Составление заказа-наряда на предоставление	6	концентрировано		2	Качественно выполнять работы по профессии диспетчер автомобильного транспорта
		Составление оперативных сводок о работе и происшествиях за смену	6			2	
		Осуществление контроля за выполнением графика движения автомобилей	6			2	
		Регистрация и ведение реестра персонала смены	6			2	
		Регистрация и ведение реестра автотранспорта	6			2	
		Оценка результатов практики в форме дневника-отчета.	6			2	
Итого			144				

Объем часов определяется по каждой позиции столбцов 4 и 9. Уровень освоения проставляется напротив каждого вида деятельности в столбцах 6 и 10.

Для характеристики уровня освоения вида работ используются следующие обозначения: 2 - репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством); 3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

3. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

Базы преддипломной практики - профильные организации, оснащенные необходимыми машинами и оборудованием, а также располагающие достаточным количеством квалифицированного персонала, необходимого для обучения, контроля и общего руководства практикой. Преддипломная практика проводится, как правило, в организациях на основе договоров, заключаемых между образовательным учреждением и профильными организациями.

Общие требования к подбору баз практик:

-наличие отделов: главного механика, труда и зарплаты, бухгалтерии, охраны труда и техники безопасности;

-оснащенность предприятия современным компьютерным оборудованием;

-близкое, по возможности, территориальное расположение базовых предприятий.

При выборе рабочего места студентам необходимо руководствоваться, прежде всего, моделью его специальности, а также исходить из того, что на рабочем месте будущий специалист должен получить определенные практические навыки выполнения конкретной работы.

Реализация программы производственной практики предполагает наличие специального оборудования

Оснащение:

1.Оборудование:

-компьютер

2. Инструменты и приспособления:

- мышка
- клавиатура
- процессор
- экран
- устройства вывода информации

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ

Контроль и оценка результатов освоения производственной практики осуществляется руководителем практики в процессе проведения учебных занятий, самостоятельного выполнения обучающимися заданий, выполнения практических проверочных работ. В результате освоения производственной практики, в рамках профессиональных модулей обучающиеся проходят промежуточную аттестацию в форме дифференцированного зачета.

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля оценки
ПК. 1.1. Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками.	Качественное выполнение операций по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками.	Результаты наблюдений за обучающимся на производственной практике
ПК 1.2. Организовывать работу персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях	Правильно и качественное организовывать работу персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций	Результаты наблюдений за обучающимся на производственной практике

нестандартных и аварийных ситуаций		
ПК1.3 Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса.	Качественно оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса	Результаты наблюдений за обучающимся на производственной практике
ПК 2.1. Организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса	Качественно организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса	Результаты наблюдений за обучающимся на производственной практике
ПК 2.2 Обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов	Правильно обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов	Результаты наблюдений за обучающимся на производственной практике
ПК 2.3 Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса	Качественно организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса	Результаты наблюдений за обучающимся на производственной практике
ПК 2.4. Осуществлять технический контроль за качеством перевозок и техническое нормирование работы транспорта	Качественно осуществлять технический контроль за качеством перевозок и техническое нормирование работы транспорта	Результаты наблюдений за обучающимся на производственной практике
ПК 3.1 Организовывать работу персонала по обработке перевозочных документов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями.	Качественно организовывать работу персонала по обработке перевозочных документов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями.	Результаты наблюдений за обучающимся на производственной практике
ПК 3. 2 Обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организовывать рациональную переработку грузов.	Правильно обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организовывать рациональную переработку грузов.	Результаты наблюдений за обучающимся на производственной практике
ПК3.3 Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика.	Правильно применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика	Результаты наблюдений за обучающимся на производственной практике
ПК 4.1. Выполнять операции по оформлению	Качественно выполнять операции по оформлению диспетчерской	Результаты наблюдений за

диспетчерской документации по организации перевозочного процесса с использованием средств оргтехники.	документации по организации перевозочного процесса	обучающимся на производственной практике
ПК 4.2. Осуществлять регулирование перевозочного процесса на автотранспортном предприятии.	Качественно осуществлять регулирование перевозочного процесса на автотранспортном предприятии	Результаты наблюдений за обучающимся на производственной практике

Формы и методы контроля оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только формирование профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля оценки
Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	систематическое посещение дней практики; отсутствие прогулов практики без уважительных причин; проявление в процессе практики активности и инициативности; наличие положительных отзывов о практике; проявление ответственности в выполнении заданий по практике.	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы.
Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	наличие правильно оформленной документации (дневник по практике, план индивидуальной работы на период практики); своевременное выполнение заданий в полном объеме	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы.
Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	решение стандартных и нестандартных профессиональных задач во время прохождения производственной практики; аргументированное доказательство правоты своих решений.	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы.
Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	разнообразие используемых в профессиональной деятельности источников информации; активность работы с компьютерными программами, в сети Интернет для поиска информации; адекватность найденной информации решению профессиональных задач практики.	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы.

Использовать информационно-коммуникационные технологии профессиональной деятельности.	в активность использования компьютерных программ и сети Интернет в профессиональной деятельности во время практики; методическая обоснованность и эффективность использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы.
Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	отсутствие у студента в процессе практики конфликтных ситуаций; соблюдение профессиональной этики общения и поведения.	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы.
Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	проявление ответственности за работу членов команды (подчиненных); самоанализ и коррекция собственной работы.	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы.
Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	наличие индивидуального ежедневного плана; осуществление рефлексивного анализа итогов дня практики и результатов практики в целом.	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы.
Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	проявление и устойчивость интереса к изучению и использованию новых прогрессивных технологий в профессиональной деятельности.	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы

5. Информационное обеспечение

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы Учебники:

- 1 Румынина Л.А. Делопроизводство: Учебник для студ. учреждений сред, проф. образования, обучающихся по юридическим специальностям. - М.: ИЦ «Академия», 2013
- 2 Пшенко А.В. Документационное обеспечение управления. - М.: ИЦ «Академия», 2014

Дополнительные источники:

4.2.1. Дополнительные источники:

- 1 Гаджинский А.М. Логистика: Учебник. - М.: «Дашков и К», 2007
- 2 Голиков Е.А. «Маркетинг и логистика» Учебно-практическое пособие. М., 2006.

Интернет ресурсы: <http://www.garant.ru/>